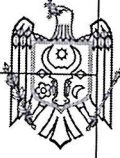
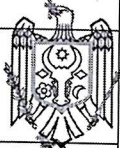

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str.Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0	
		Exemplar: 23		
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE		Data aplicării: 09.12.25	
			Pag.: 1/6	
		Cod: POS-AMP -36		

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE

1. LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

Nr. crt.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele, prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1	Elaborat	Rusu Elena	Specialist Subdiviziunea Managementul Calității serviciilor medicale	Digitally signed by Rusu Elena Date: 2025.12.05 16:09:19 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	
1.2	Verificat	Novițchi Tatiana	Șefa SMF1	Digitally signed by Novițchi Tatiana Date: 2025.12.08 13:16:30 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	
1.3	Aprobat	Panico Violeta	Șefa IMSP CS Criuleni	Digitally signed by Panico Violeta Date: 2025.12.05 16:42:03 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. Crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției /reviziei ediției
2.1	Ediția 1			
2.2	Revizia 1			



REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Consiliul or. Criuleni
IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45
e-mail: cscriuleni@ms.md

Ed.:1 Rev:0
Exemplar: 23
Data aplicării: 09.12.25
Pag.: 2/6
Cod: POS-AMP -36

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI
EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE**

3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Nr. de exemplare transmise sau varianta electronică	Compartiment	Funcția
3.1	Aplicare	Varianta electronică transmisă prin email de serviciu	Conducerea	Șefa IMSP CS Criuleni
			CS, OMF, OS	Medici, asistente
3.2	Evidență	Varianta electronică transmisă prin email de serviciu	Subdiviziunea Managemental Calității	Specialist Subdiviziunea Managemental Calității

Prezenta procedură se distribuie electronic prin intermediul poștei electronice de serviciu către toți salariații IMSP CS Criuleni. Medicii din cadrul OMF, OS sunt desemnați responsabili pentru diseminarea procedurii către salariații din subordine.

Insusit de			
Nume Prenume	Funcția	Semnatura	Data
Panico Violeta	Șefă CS Criuleni		
Novițchi Tatiana	Medic de familie		
Ogor Tatiana	Medic de familie		
Lupașco Ludmila	Medic de familie		
Clius Ala	Medic de familie		
Brînza Marin	Medic de familie		
Stahi Ala	Medic de familie		
Verlan Aliona	Medic de familie		
Baluțel Larisa	Medic de familie		
Brînză Lidia	Medic de familie		
Voinescu Larisa	Medic de familie		
Vartic Larisa	Medic de familie		
Evtodiev Laurenția	Medic de familie		
Cebotari Ala	Medic de familie		
Reabaia Olesea	Medic de familie		
Grosu Corina	Medic de familie		
Olcenco Ecaterina	Medic de familie		



PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI
EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE

Cod: POS-AMP -36

Rîbac Victoria	Medic de familie	<i>Rîbac</i>	
Moșneguș Maria	Medic pediatru	<i>Moșneguș</i>	
Vanica Nina	As.med.șef SMF nr.1	<i>Vanica</i>	
Perciuleac Viorica	As.med.șef SMF nr.2	<i>Perciuleac</i>	
Loghin Valentina	Asistentă medicală	<i>Loghin</i>	
Bologa Larisa	Asistentă medicală	<i>Bologa</i>	
Palamarciuc Larisa	Asistentă medicală	<i>Palamarciuc</i>	
Carp Larisa	Asistentă medicală	<i>Carp</i>	
Samoila Ludmila	Asistentă medicală	<i>Samoila</i>	
Samoil Maria	Asistentă medicală	<i>Samoil</i>	
Climenciuc Iulia	Asistentă medicală	<i>Climenciuc</i>	
Grigoriev Natalia	Asistentă medicală	<i>Grigoriev</i>	
Boșcanean Eugenia	Asistentă medicală	<i>Boșcanean</i>	
Panuța Lidia	Asistentă medicală	<i>Panuța</i>	
Platon Ana	Asistentă medicală	<i>Platon</i>	
Morarescu Tatiana	Asistentă medicală	<i>Morarescu</i>	
Edlovscăia Raisa	Asistentă medicală	<i>Edlovscăia</i>	
Ojog Tatiana	Asistentă medicală	<i>Ojog</i>	
Greco Maria	Asistentă medicală	<i>Greco</i>	
Dobrovolschi Eugenia	Asistentă medicală	<i>Dobrovolschi</i>	
Chetreaș Natalia	Asistentă medicală	<i>Chetreaș</i>	
Grier Angela	Asistentă medicală	<i>Grier</i>	
Bețco Angela	Asistentă medicală	<i>Bețco</i>	
Ursu Eugenia	Asistentă medicală	<i>Ursu</i>	

4. Scopul

Asigurarea unui cadru sistematic și standardizat pentru identificarea precoce, evaluarea completă, documentarea riguroasă și gestionarea promptă a complicațiilor medicale apărute la pacienții.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Prezenta procedură poate fi aplicată în toate subdiviziunile IMSP CS Criuleni și teritoriilor arondate în care se desfășoară orice prestație medicală propusă (profilactică, de diagnostic, terapeutică, recuperatorie).

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	
		Data aplicării: 09.12.25	
		Pag.: 4/6	
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE		Cod: POS-AMP -36	

6. Documente de referință aplicabile procedurii operaționale:

6.1. Reglementări internaționale:

- Legea ocrotirii sănătăți nr. 411/1995.
- Legea nr. 263/2005 “Cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului”.
- Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație.
- Legea nr. 552/2001 privind evaluarea și acreditarea în sănătate.
- Legea nr. 264/2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.915 din 11.11.2024 Cu privire la aprobarea

Regulamentului de organizare și funcționare a Subdiviziunii de Management al Calității Serviciilor medicale

- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 265 din 03.08.2009 Instrucțiunea cu privire la completarea Fișei medicale a bolnavului de staționar. Formular 003/e-2012.

6.4. Reglementări interne:

6.4.1 Regulamentul de organizare și funcționare

6.5. Alte documente:

6.5.1 Fișa postului.

7. Definiții utilizate în procedura operațională.

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
7.1.1	Complicație medicală	eveniment advers apărut în evoluția unei boli sau în urma unei intervenții medicale, cu impact negativ asupra stării pacientului.
7.1.2	Eveniment advers	reacție clinică neașteptată care poate include erori de procedură, interacțiuni medicamentoase, deteriorarea acută a stării pacientului etc.
7.1.3	Incident medical	situație neprevăzută ce poate produce vătămare pacientului sau personalului.
7.1.4	Pacient	Persoana sanatoasa sau bolnava care utilizeaza serviciile de sanatate.
7.1.5	Alertă precoce	semnal clinic sau paraclinic ce indică potențială deteriorare a pacientului, necesitând intervenție imediată.

7.2. Abrevieri:

Nr.Crt.	Termenul	Definiția și actul care defuneste termenul
7.2.1	MS	Ministerul Sănătății
7.2.2	IMSP	Instituția Medico-Sanitară Publică
7.2.3	RM	Republica Moldova

8. Descrierea procedurii operaționale.

8.1. Generalități.

Etape în depistarea și evaluarea complicațiilor

1. Observare clinică activă

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	
		Data aplicării: 09.12.25	
		Pag.: 5/6	
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE		Cod: POS-AMP -36	

2. Monitorizarea semnelor vitale (TA, puls, FR, SaO₂, diureză)
3. Observarea modificărilor neurologice, respiratorii, hemodinamice, cutanate, digestive etc.
4. Utilizarea scalei NEWS, GCS, MEWS, etc.

Alerta precoce

- Personalul sesizează imediat medicul de gardă la orice: Modificare bruscă a conștienței o Instabilitate hemodinamică o Sângerare apărută, o Desaturare < 90% ,o Tulburări de ritm ECG apărute, o Deteriorare a funcției renale/diurezei

Evaluarea medicală

- Examinare completă de către medicul de familie
- Repetarea analizelor paraclinice (hemoleucogramă, lactat, ionogramă, funcție renală/hepatică)
- Efectuarea de investigații imagistice urgente (ECG, ecografie)

Documentare obligatorie

- Se completează:
- Notă de evoluție medicală
- Formular de incident medical (dacă este necesar)

Notificare SAMU și, după caz, Comitetul de Etică/managementul riscurilor

Managementul complicației

- Se instituie tratament specific/corespunzător
- Se stabilește nivelul de îngrijire
- Se informează familia și, dacă este cazul, se obține consimțământ pentru intervenții suplimentare

8.3. Resurse necesare

- 8.3.1 **Resurse materiale:** nu se aplică
- 8.3.2 **Resurse umane:** tot personalul medical
- 8.3.3 **Resurse financiare :** conform bugetului
- 8.3.4 **Resurse nemateriale:**

09. Responsabilitati și răspunderi în derularea activității

Medic de familie/rezident -Supravegherea pacientului și identificarea complicațiilor

Asistent medical -Observarea continuă, semnalarea modificărilor clinice

10. Anexe:

Documentația medicală aferentă fiecărui compartiment și activități

11. Cuprins

Nr. componentei	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor pentru elaborarea,verificarea și aprobarea ediției	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția	2



REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Consiliul or. Criuleni

IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI

MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45

e-mail: cscriuleni@ms.md

Ed.:1 Rev:0

Exemplar: 23

Data aplicării: 09.12.25

Pag.: 6/6

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DEPISTAREA ȘI
EVALUAREA COMPLICAȚIILOR MEDICALE**

Cod: POS-AMP -36

4.	Scopul procedurii operaționale	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7.	Definiții și abrevieri	3
8.	Descrierea procedurii operaționale	3-4
9.	Resurse necesare	4
10.	Responsabilități	4
11.	Anexe	54
	Cuprins	6

Ordinea de zi:

Studierea Operațiunilor Standard (POS) aplicate în domeniul medical.

În cadrul conferinței au participat 40 asistenți medicali de familie.

POS au fost studiate și au fost citite de către șeful secției: Novîțchi Tatiana.

POS Comunicarea și consilierea pacienților.

POS Comunicarea și consilierea pacienților alolingvi.

POS Comunicarea pacientului a unui diagnostic grav sau a unei vești proaste.

POS Obținerea consimțământului informat al pacientului prin intervențiile medicale cu risc sporit.

POS Obținerea refuzului cu privire la actul medical al pacientului.

POS Sesizarea organelor competente responsabile de protecția copilului și a pacienților fără capacitatea de decizie.

POS Dreptul pacientului la evaluare și managementul durerii.

POS Securitatea, confidențialitatea și integritatea informațiilor.

POS Dreptul pacientului de a-și manifesta mulțumirile, nemulțumirile în cartea de reclamații.

POS Relațiile cu publicul (purtători de cuvânt, pliante, media).

POS Cauzele ce pot duce la vătămări corporale prin cădere, lovire.

POS Consultarea Comitetului de Bioetică și Deontologie.

POS Depistarea și evaluarea complicațiilor medicale.

POS Evaluarea gradului de satisfacție a angajaților.

POS Prevenirea și raportarea cazurilor de hărțuire sexuală la locul de muncă.

POS Instruirea anuală a angajaților: gestionarea riscurilor, riscurile de corupție.

POS Sistemele de alimentație cu apă, energie electrică, gestionare a deșeurilor.

POS Relație cu publicul (purtători de cuvânt, media).

POS Securitatea, confidențialitatea și integritatea.

POS Înregistrările clinice pentru fiecare pacient examinat sau tratat, în fișele medicale a pacienților.

POS Identificarea corectă a pacientului, confirmarea diagnosticului, justificarea tratamentului prescris.

POS Evaluarea sistematică a conținutului și calității înregistrărilor.

POS acumularea, informarea, transmiterea datelor către instituțiile interesate.

POS Creșterea nivelului de satisfacție a pacienților și angajaților.

POS Realizarea proceselor însoțite de riscuri.

POS Managementul riscurilor.