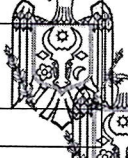
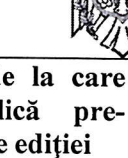
	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	Data aplicării: 09.12.25
		Pag.: 1/6	
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE	Cod: POS-SJ-51/97	

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE

1. LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

Nr. crt.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele, prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1	Elaborat	Rusu Elena	Specialist Subdivizi Managementul Calității	Digitally signed by Rusu Elena Date: 2025.12.05 10:09:55 EET Reason: MoldSign Location: Moldova	
1.2	Verificat	Novițchi Tatiana	Șefa SMF1	Digitally signed by Novițchi Tatiana Date: 2025.12.05 16:43 EET Reason: MoldSign Location: Moldova	
1.3	Aprobat	Panico Violeta	Șefa IMSP CS Criuleni	Digitally signed by Panico Violeta Date: 2025.12.05 15:15 EET Reason: MoldSign Location: Moldova	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR


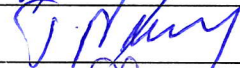
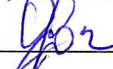
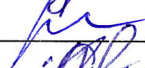
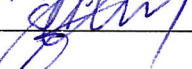
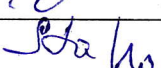
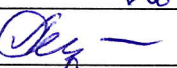


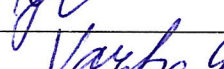
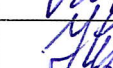
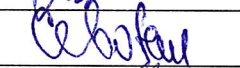
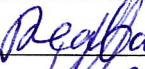
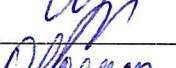
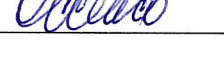


Nr. Crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției /reviziei ediției
2.1	Ediția 1			
2.2	Revizia 1			

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	
		Data aplicării: 09.12.25	
		Pag.: 2/6	
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE		Cod: POS-SJ-51/97	

3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Nr. de exemplare transmise sau varianta electronică	Compartiment	Funcția
3.1	Aplicare	Varianta electronică transmisă prin email de serviciu	Conducerea	Șefa IMSP CS Criuleni
			CS, OMF, OS	Medici, asistente
3.2	Evidență	Varianta electronică transmisă prin email de serviciu	Subdiviziunea Managemental Calității	Specialist Subdiviziunea Managemental Calității

Prezenta procedură se distribuie electronic prin intermediul poștei electronice de serviciu către toți salariații IMSP CS Criuleni. Medicii din cadrul OMF, OS sunt desemnați responsabili pentru diseminarea procedurii către salariații din subordine.

Insusită de			
Nume Prenume	Funcția	Semnatura	Data
Panico Violeta	Șefă CS Criuleni		23.12.25
Novițchi Tatiana	Medic de familie		23.12.25
Ogor Tatiana	Medic de familie		23.12.25
Lupașco Ludmila	Medic de familie		23.12.25
Clius Ala	Medic de familie		23.12.25
Brînza Marin	Medic de familie		23.12.25
Stahi Ala	Medic de familie		23.12.25
Verlan Aliona	Medic de familie		23.12.25
Baluțel Larisa	Medic de familie		23.12.25
Brînză Lidia	Medic de familie		23.12.25
Voinescu Larisa	Medic de familie		23.12.25
Vartic Larisa	Medic de familie		23.12.25
Evtodiev Laurenția	Medic de familie		23.12.25
Cebotari Ala	Medic de familie		23.12.25
Reabaia Olesea	Medic de familie		23.12.25
Grosu Corina	Medic de familie		23.12.25
Olcenco Ecaterina	Medic de familie		23.12.25

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI
DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI
CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE**

Cod: POS-SJ-51/97


Rîbac Victoria	Medic de familie		23.12.25
Moșneguț Maria	Medic pediatru		23.12.25
Vanica Nina	As.med.șef SMF nr.1		23.12.25
Perciuleac Viorica	As.med.șef SMF nr.2		23.12.25
Loghin Valentina	Asistentă medicală		23.12.25
Bologa Larisa	Asistentă medicală		23.12.25
Palamarciuc Larisa	Asistentă medicală		23.12.25
Carp Larisa	Asistentă medicală		23.12.25
Samoila Ludmila	Asistentă medicală		23.12.25
Samoil Maria	Asistentă medicală		23.12.25
Climenciuc Iulia	Asistentă medicală		23.12.25
Grigoriev Natalia	Asistentă medicală		23.12.25
Boșcanean Eugenia	Asistentă medicală		23.12.25
Panuța Lidia	Asistentă medicală		23.12.25
Platon Ana	Asistentă medicală		23.12.25
Morarescu Tatiana	Asistentă medicală		23.12.25
Edlovscaia Raisa	Asistentă medicală		23.12.25
Ojog Tatiana	Asistentă medicală		23.12.25
Grecu Maria	Asistentă medicală		23.12.25
Dobrovolschi Eugenia	Asistentă medicală		23.12.25
Chetrean Natalia	Asistentă medicală		23.12.25
Grier Angela	Asistentă medicală		23.12.25
Bețco Angela	Asistentă medicală		23.12.25
Ursu Eugenia	Asistentă medicală		23.12.25

4. Scopul procedurii:

- Scopul acestei proceduri este de a stabili o metodă standard în ceea ce privește identificarea pacienților care prezintă un risc de cădere, luarea măsurilor cu privire la prevenirea căderilor și asigurarea siguranței pacienților;
- Această operațiune include activitățile cu privire la identificarea pacienților, care prezintă risc de cădere, evaluare, luare de măsuri cu privire la prevenirea căderilor.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale.

1. Procedura dată se aplica în cadrul IMSP CS Criuleni și cuprinde toate acțiunile realizate întru luarea măsurilor cu privire la prevenirea căderilor și asigurarea siguranței

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	
		Data aplicării: 09.12.25	
		Pag.: 4/6	
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE		Cod: POS-SJ-51/97	

pacienților.


- Prevederile prezentei operațiuni se aplică de către tot personalul din cadrul IMSP CS Criuleni cu responsabilități în activitățile respective.

6. Etapele implementării în practică a prevederilor prezentei proceduri:

- Se vor întreprinde următoarele măsuri fizice pentru prevenirea riscului de cădere al pacienților în interiorul IMSP CS Criuleni:
 - Pe coridoare și în cabinete nu vor fi amplasate obiecte de mobilier, aparate, instrumente și echipamente, care ar putea bloca trecerea și care ar putea fi considerate un risc;
 - Se va asigura montarea /poziționarea cablurilor electrice și de telefon astfel încât acestea să nu prezinte un risc de cădere pentru pacienți;
 - Se va asigura o iluminare suficientă atât pe timpul nopții cât și a zilei;
 - În timpul activităților de curățenie în cabinete și coridoare și în cazul în care se varsă lichide, se va amplasa un indicator cu avertismentul **Podea Umedă**;
 - Indicatoarele de direcționare în caz de incendiu vor fi amplasate și planificate astfel încât să fie vizibile din orice unghi și din orice loc, iar ieșirile de urgență în caz de incendiu vor fi întotdeauna libere;
 - Se va limita deschiderea ferestrelor;
 - La grupurile sanitare și la baie vor exista mânere de susținere de care pacienții să se potă ține iar sistemul pentru chemarea asistenței va fi amplasat într-un loc accesibil;

7. În cazul în care există risc de cădere se vor aplica următoarele măsuri standard de prevenire:

- Pacientul și familia acestuia vor primi instrucțiuni cu privire la măsurile de prevenire a căderii în cadrul IMSP CS Criuleni și vor fi încurajați în ceea ce privește participarea acestora la îngrijire;
- Pacientul și familia acestuia li se va prezenta cabinetul unde urmează ca pacientul să fie examinat;
- Soneria pentru chemarea asistenței trebuie să fie amplasată într-un loc accesibil pacientului și însoțitorilor acestuia li se vor acorda informație cu privire la folosirea și apelurile de urgență către asistență în cazul în care este necesar ajutorul;
- Pacientului și familiei acestuia li se va face cunoscut faptul că este necesar că pe perioada în care pacientul se află în pat, nivelul patului trebuie să fie la cea mai joasă înălțime;
- Marginile de la pat vor fi ridicate;
- Roțile de la brancardă, scaunul cu roțile și pat trebuie blocate;
- Se asigură ordine în cabinet, calea dintre pat și baie va fi lăsată liberă, se vor înlătura cablurile și materialele care pot bloca trecerea și de care pacientul se poate împedica;
- Telefonul și obiectele personale de care pacientul ar putea avea nevoie frecvent, vor fi amplasate într-o poziție în care să se ajungă cu ușurință la acestea;
- În timpul în care se face curățenie în camera pacientului să fie avertizați să nu calce pînă

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str. Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	
		Data aplicării: 09.12.25	
		Pag.: 5/6	
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE	Cod: POS-SJ-51/97	

cînd pe podea pînă nu se va usca și se informează asupra faptului că papucii folosiți de pacient nu

- trebuie să aibă talpă alunecoasă;
- Pacientul și familia acestuia li se va face instructajul cu privire la efectele adverse ale medicamentelor, care pot avea efect în ceea ce privește riscul de cădere al pacientului și cu privire la faptul că în caz de cădere complicațiile pot să se agraveze.

8. Evaluarea și reevaluarea riscurilor de cădere se vor efectua așa cum este descris în continuare:

- La primirea pacientului în cabinetul de asistență trebuie să evalueze riscul de cădere a pacientului folosind **Scala de evaluare a căderii Hendrih II.** în funcție de gradul de risc se va stabili care va fi intervalul de repetare a evaluării;
- Starea pacientului în ceea ce privește riscul de cădere trebuie să fie comunicată și celorlalți membri ai echipei de îngrijire și personalul medical trebuie să fie informat asupra riscurilor și în ceea ce privește măsurile de prevenire;
- Evaluarea riscului de cădere și intervențiile în acest sens vor fi evidențiate în documentația medicală respectivă;

9. În cazul pacienților care au căzut vor fi aplicate următoarele măsuri:

- Pacientul va fi evaluat de către medic cînd încă nu s-a ridicat de la locul unde a căzut;
- Vor fi identificate posibilele răni sau leziuni și pacientul nu va ridica pînă nu se asigură siguranța pacientului;
- Pacientul va fi interogat cu privire la dureri și în ceea ce privește răniile posibile și se va asigura siguranța în jurul său;
- În cazul în care nu există răni/leziuni care să împiedice mișcarea pacientului, acesta este ridicat și așezat în pat cu ajutorul celorlalți membri ai echipei de îngrijire;
- În cazul în care există răni/leziuni care să împiedice mișcarea pacientului, medicul va interveni corespunzător la locul accidentului și pacientul va fi evaluat în ceea ce privește necesitatea unor intervenții și examinări suplimentare. În funcție de complicațiile ce pot să apară medicul va stabili locul și durata monitorizării pacientului;
- Semnele vitale necesită a fi verificate în conformitate cu protocoalele de asistență medicală: se va verifica дренаșul sau cateterul dacă pacientul are așa ceva și rezultatele vor fi evidențiate în documentația medicală respectivă;
- Trebuie evaluată securitatea mediului și în funcție de informațiile primite de la pacient și/sau de la însoțitorii acestuia cu privire la modul în care a căzut pacientul se întocmește un raport completînd documentația medicală respectivă;
- Ceilalți membri ai echipei vor fi informați cu privire la modul în care pacientul a căzut și starea acestuia;
- După ce nevoile pacientului au fost duse la îndeplinire se înregistrează în fișa medicală a bolnavului de ambulatoriu evenimentul cu privire la cădere, situațiile care au dus la cădere, intervențiile efectuate și măsurile de protecție care au fost luate și se reevaluează riscul de cădere și se întocmește un nou plan de îngrijire.

10. Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii:

Medici, asistente medicale și tot personalul medical sunt responsabili pentru

	REPUBLICA MOLDOVA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Consiliul or. Criuleni IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE CRIULENI MD-4801, or. Criuleni str.Ștefan cel Mare 1, Tel. 0248 22 2 45 e-mail: cscriuleni@ms.md	Ed.:1	Rev:0
		Exemplar: 23	
		Data aplicării: 09.12.25	
		Pag.: 6/6	
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI DIMINUAREA CAUZELOR CE POT DUCE LA VĂTĂMĂRI CORPORALE PRIN CĂDERE/ LOVIRE		Cod: POS-SJ-51/97	

îndeplinirea acestei proceduri

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	PG	Procedura generală
3.	PM	Personal medical
4	IMSP	Instituție medico sanitară publică
5	MG	Hotărîrea Guvernului
6	CC	Consiliului Calității

11. **Responsabilul de proces - Președintele Consiliului Calității (CC)**

- Elaborează/revizuieste/retrage procedura
- Coordonează aplicarea procedurii de asigurare și evaluare a calității - Gestionează elaborarea procedurii de lucru

12. **Șef IMSP CS Criuleni**

- Aprobă procedura dată

13. **Șefii subdiviziunilor:**

- Impune aplicarea procedurii respective;
- Asigură resurse pentru aplicarea procedurii.

14. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pag
1	Coperta - Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	1
3	Lista de difuzare, domeniul de aplicare	1
4	Scopul	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6	Definiții și abrevieri, definiția termenilor	4
7	Descrierea activității	2-3
8	Responsabilități	4
9	Cuprinsul	5

Ordinea de zi:

Studierea Operațiunilor Standard (POS) aplicate în domeniul medical.

În cadrul conferinței au participat 40 asistenți medicali de familie.

POS au fost studiate și au fost citite de către șeful secției: Novîțchi Tatiana.

POS Comunicarea și consilierea pacienților.

POS Comunicarea și consilierea pacienților alolingvi.

POS Comunicarea pacientului a unui diagnostic grav sau a unei vești proaste.

POS Obținerea consimțământului informat al pacientului prin intervențiile medicale cu risc sporit.

POS Obținerea refuzului cu privire la actul medical al pacientului.

POS Sesizarea organelor competente responsabile de protecția copilului și a pacienților fără capacitatea de decizie.

POS Dreptul pacientului la evaluare și managementul durerii.

POS Securitatea, confidențialitatea și integritatea informațiilor.

POS Dreptul pacientului de a-și manifesta mulțumirile, nemulțumirile în cartea de reclamații.

POS Relațiile cu publicul (purtători de cuvânt, pliante, media).

POS Cauzele ce pot duce la vătămări corporale prin cădere, lovire.

POS Consultarea Comitetului de Bioetică și Deontologie.

POS Depistarea și evaluarea complicațiilor medicale.

POS Evaluarea gradului de satisfacție a angajaților.

POS Prevenirea și raportarea cazurilor de hărțuire sexuală la locul de muncă.

POS Instruirea anuală a angajaților: gestionarea riscurilor, riscurile de corupție.

POS Sistemele de alimentație cu apă, energie electrică, gestionare a deșeurilor.

POS Relație cu publicul (purtători de cuvânt, media).

POS Securitatea, confidențialitatea și integritatea.

POS Înregistrările clinice pentru fiecare pacient examinat sau tratat, în fișele medicale a pacienților.

POS Identificarea corectă a pacientului, confirmarea diagnosticului, justificarea tratamentului prescris.

POS Evaluarea sistematică a conținutului și calității întregirilor.

POS acumularea, informarea, transmiterea datelor către instituțiile interesate.

POS Creșterea nivelului de satisfacție a pacienților și angajaților.

POS Realizarea proceselor însoțite de riscuri.

POS Managementul riscurilor.